

**УТВЕРЖДЕН**  
**Общим собранием учредителей**  
**Протокол №1 от «26» мая 2015 г.**  
**ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ**  
**Очередным общим собранием Членов**  
**Протокол №3/20 от «21» июля 2020 г.**

**УСТАВ**

**Ассоциации специалистов**  
**Прикладного Анализа Поведения**

**г. Москва,**  
**2020 г.**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация специалистов Прикладного Анализа Поведения (далее – Ассоциация) – является основанной на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве объединением полностью дееспособных граждан, созданной на основе совместной деятельности для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация специалистов Прикладного Анализа Поведения.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АсПАП.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of Applied Behavior Analysis Specialists.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: AABAS.

1.3. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.4. По месту нахождения Ассоциации располагается единоличный исполнительный орган Ассоциации, а также находятся документы Ассоциации, подлежащие постоянному хранению.

1.5. Ассоциация создается на неограниченный срок, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

## **II. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.3. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.5. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Ассоциация была создана и соответствует таким целям.

2.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.8. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность её членов.

2.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций, ассоциации или союзы.

### **III. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Целью деятельности Ассоциации является представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации - специалистов прикладного анализа поведения, в том числе для пропаганды и развития научной и практической деятельности с использованием прикладного анализа поведения.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение уставных целей Ассоциации, в том числе:

- представительство интересов членов Ассоциации в профессиональных сообществах, научных, общественных и государственных организациях, на конгрессах, конференциях, научных и практических мероприятиях, в которых Ассоциация и/или ее члены принимают участие;

- содействие организации профессионального обучения прикладному анализу поведения;

- организация и проведение конгрессов, конференций, докладов, дискуссий, лекций, мастер-классов, тренингов, семинаров, курсов повышения квалификации и переподготовки, а также научных, научно-практических, обучающих и информационных мероприятий в области психологии, психотерапии, психологического консультирования, философии, педагогики, менеджмента, организационного и управленческого консультирования, социальной работы, психического здоровья, медицины и здравоохранения, в том числе с использованием электронных средств и каналов коммуникации, современных Интернет сервисов и технологий;

- организация и поддержка научных исследований и разработок, в том числе междисциплинарных, в рамках изучения и развития теории и методов прикладного анализа поведения, а также их применения для решения

практических задач в широком спектре областей в соответствии с действующим законодательством в рамках уставной деятельности Ассоциации;

- организация и поддержка социальных проектов и программ, связанных с оказанием профессиональной помощи специалистами по прикладному анализу поведения;

- издание, содействие переводу и написанию, а также распространение и реализация: информационных бюллетеней, профессионального журнала, профессиональных публикаций, научной, научно-популярной и учебной литературы, пособий и методических рекомендаций в области прикладного анализа поведения в соответствии с действующим законодательством в рамках уставной деятельности Ассоциации;

- содействие созданию информационной видео, аудио, мультимедийной продукции и программного обеспечения для использования в профессиональной деятельности Ассоциации и ее членов, с последующим распространением и реализации, в том числе в сети Интернет;

- коммуникация и информирование членов Ассоциации, а также широкой общественности по вопросам деятельности Ассоциации и ее членов, о значимых событиях и мероприятиях профессионального сообщества, правовых аспектах профессиональной деятельности специалистов по прикладному анализу поведения, истории и современного состояния научных исследований, теории и практики прикладного анализа поведения, в том числе путем создания, развития и использования информационных ресурсов и порталов, форумов, социальных сетей, сервисов в сети Интернет, а также средств массовой информации;

- содействие защите законных прав и интересов членов Ассоциации, связанных с их профессиональной деятельностью в соответствии с действующим законодательством в рамках уставной деятельности Ассоциации;

- распространение информации о своей деятельности;

- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности;

- создание филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Виды деятельности, осуществляемые Ассоциацией: Деятельность профессиональных членских организаций; Прочие виды полиграфической деятельности; Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде; Виды издательской деятельности прочие; Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая; Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие; Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук; Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки; Деятельность библиотек и архивов.

3.4. Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии). Право Ассоциации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение

специального разрешения (лицензии) возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

#### **IV. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане, специалисты прикладного анализа поведения, имеющие законченное высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) и имеющие или получающие образование в сфере прикладного анализа поведения по программам профессиональной переподготовки, магистратуры или повышения квалификации, деятельность которых способствует реализации целей Ассоциации.

4.3. Все члены Ассоциации имеют равные права и обязанности, независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

4.4. Ассоциация ведет реестр членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

4.6. Для вступления в Ассоциацию необходимо подать письменное заявление в Ассоциацию на имя Председателя Ассоциации. К заявлению должны прилагаться документы и информация, перечень которых устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Правление Ассоциации в течение 7 (семи) дней после подачи заявления рассматривает его и принимает решение о приеме заявителя, либо об отказе в принятии заявителя в Ассоциацию.

4.8. Вступительный и первый регулярный членский взносы вносятся одновременно в течение 5 (пяти) дней со дня принятия Правлением решения о приеме заявителя в члены Ассоциации, а в течение 10 (десяти) дней после их оплаты информация о новом члене Ассоциации вносится в реестр и публикуется на официальном сайте Ассоциации. Заявитель приобретает права и обязанности члена Ассоциации со дня оплаты взносов, предусмотренных настоящим пунктом.

4.9. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:  
исключения из Ассоциации;  
добровольного выхода из Ассоциации.

При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе членские взносы, не возвращаются.

4.10. Член Ассоциации может по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации. Выход оформляется подачей письменного заявления на имя Председателя Ассоциации. Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с даты, указанной в заявлении о выходе. На первом заседании после

получения заявления члена Ассоциации о выходе Правление Ассоциации принимает решение о внесении соответствующих изменений в реестр членов Ассоциации.

4.11. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления Ассоциации в случаях:

если, несмотря на двукратное письменное предупреждение, член Ассоциации не внес обязательные (ежегодные и целевые) взносы в течение года. Повторное вступление в Ассоциацию возможно только при уплате всех необходимых взносов, включая задолженность;

систематического неисполнения предупреждений и предписаний, вынесенных Общим собранием членов Ассоциации, если его деятельность противоречит целям Ассоциации;

грубого и/или неоднократного нарушения настоящего Устава и решения органов управления Ассоциации.

4.12. Члены Ассоциации имеют право:

участвовать в управлении делами Ассоциации;

вносить предложения в повестку дня Общих собраний;

непосредственно обращаться в Ассоциацию с вопросами, за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

пользоваться консультационными, информационными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;

в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;

безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;

использовать принадлежность к Ассоциации;

передавать имущество в собственность Ассоциации;

участвовать в разработке различных проектов Ассоциации, в том числе в подготовке предложений, направляемых Ассоциацией от имени членов Ассоциации в органы государственной власти Российской Федерации или субъекта Федерации, органы местного самоуправления;

участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях, круглых столах, выставках и мероприятиях, организуемых Ассоциацией;

пользоваться иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.13. Члены Ассоциации обязаны:

соблюдать положения действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции, а также требования документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации;

принимать участие в деятельности Ассоциации и органов управления, в которые они избраны;

своевременно и в полном объеме вносить членские взносы, порядок, сроки и размер внесения которых определяются внутренними документами Ассоциации;

предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в том числе для осуществления мониторинга деятельности членов Ассоциации;

соблюдать положения устава Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

принимать участие в деятельности Ассоциации;

своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;

предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

оказывать Ассоциации содействие в ее деятельности;

участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или уставом Ассоциации;

участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Ассоциации;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

возмещать имущественный вред, причиненный Ассоциации.

## **V. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:  
регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;  
добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;  
доходы, получаемые от собственности Ассоциации;  
выручка от реализации услуг;  
поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";  
другие, не запрещенные законом поступления.

5.2. Членские взносы оплачиваются денежными средствами. Размеры взносов, а также сроки и порядок внесения взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

5.3. Членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации и обеспечение его деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.4. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок внесения целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

5.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

5.6. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации имеет имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

## **VI. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Органами Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации.

6.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации.

6.1.3. Председатель Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

6.1.4. Ревизионная комиссия Ассоциации – контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

6.2. Органы Ассоциации действуют в порядке, определяемом настоящим Уставом, и в соответствии с их компетенциями на основании Положений о соответствующих органах, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.



## VII. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации (также – Общее собрание).

7.2. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение Устава Ассоциации;

- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- избрание Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение ее полномочий;

- принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- избрание Председателя Ассоциации и Правления Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового бухгалтерского баланса Ассоциации.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.5. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на нем, решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на нем членов Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.6. Каждый присутствующий на Общем собрании член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании. Решения Общего собрания могут быть приняты с использованием информационно-телекоммуникационных технологий для

проведения очной формы собрания, позволяющих обеспечить участие членов Ассоциации в проведении Общего собрания, при условии обеспечения соблюдения всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы собрания, в том числе возможности определения волеизъявления членов Ассоциации, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов (пункты 3 и 4 статьи 181.2 ГК РФ). При этом с учетом возможностей современных информационно-телекоммуникационных технологий в целях подтверждения факта участия в Общем собрании следует обеспечить применение соответствующих систем идентификации и контроля доступа.

7.7. Общим собранием руководит председатель, который избирается на Общем собрании на время его проведения.

7.8. К полномочиям председателя на Общем собрании относится:

- организация, проведение и руководство работой Общего собрания;
- организация ведения протоколов Общего собрания.

7.9. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не позднее двух месяцев после окончания финансово-хозяйственного года для обсуждения результатов отчетного периода, заслушивания отчетов Председателя Ассоциации, Правления Ассоциации и решения вопросов, вынесенных на повестку дня. Дата, время и место проведения Общего собрания, его повестка дня устанавливаются и доводятся Председателем Ассоциации до сведения членов в письменном виде не менее чем за 6 недель до дня проведения Общего собрания. В извещении указываются, в том числе, вопросы, которые вносятся на рассмотрение Общего собрания. При необходимости членам Ассоциации направляются информационные материалы не позднее, чем за 5 недель до начала Общего собрания.

7.10. Внеочередное Общее собрание проводится по инициативе Председателя Ассоциации либо по требованию одной трети членов Ассоциации.

7.11. Предложение о проведении внеочередного Общего собрания вносится Председателем Ассоциации в письменном виде с указанием причин. Внеочередное Общее собрание созывается не позднее 3 недель после подачи предложения. Оповещение о проведении внеочередного Общего собрания производится Председателем Ассоциации не менее, чем за 2 недели до дня проведения внеочередного Общего собрания.

7.12. По решению Общего собрания полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7.13. Для члена Ассоциации являются обязательными решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации в рамках его компетенции. Невыполнение таких решений может повлечь за собой исключение члена из Ассоциации.

## **VIII. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Правление Ассоциации (также - Правление) является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом, избирается Общим собранием сроком на 3 года и подотчетно ему.

Правление состоит из:

- Председателя Правления Ассоциации и его заместителя;
- Секретаря Правления Ассоциации;
- Казначея Ассоциации и его заместителя;
- других членов Правления (не более 2 человек).

Каждое отдельное лицо может занимать две указанные выше позиции.

Окончательное решение о количестве членов Правления принимает Общее собрание при его избрании.

8.2. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

8.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Правления Ассоциации может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее половины членов Ассоциации.

8.4. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- организация и контроль работы Ассоциации;
- внесение предложений и подготовка проектов решений Общего собрания, составление повестки дня Общего собрания с учетом предложений, проектов решений и пунктов повестки дня Общего собрания, предложенных членами Ассоциации;
- предварительное одобрение совершения сделок заинтересованными лицами;
- предварительное одобрение сделок, совершаемых Председателем Ассоциации от его лица прямо или косвенно связанных с отчуждением (или возможностью отчуждения) или приобретением Ассоциацией имущества стоимостью, превышающей 10% от суммы балансовых активов Ассоциации на дату совершения сделки;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;
- прием новых членов в Ассоциацию и исключение членов из Ассоциации;
- распоряжение имуществом Ассоциации;
- утверждение штатно-должностного расписания.

8.5. Председатель Правления представляет Ассоциацию по доверенности перед общественностью, учреждениями и третьими лицами, представляет Ассоциацию в международных организациях, председательствует на заседаниях Правления.

Секретарь Правления обеспечивает составление все исходящих текстов и документов, ведение архива, ведение протоколов заседаний и решений Правления и Общего собрания. Протоколы заседания Правления подписывают Председатель и Секретарь Правления.

Казначей ведет все финансовые дела Ассоциации, и несет за них ответственность перед Ассоциацией.

8.6. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при присутствии на них более половины членов Правления Ассоциации.

8.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

## **IX. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель Ассоциации (также - Председатель). Председатель осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.

Председатель избирается Общим собранием сроком на 3 года.

9.2. Председатель подотчетен Общему собранию и Правлению Ассоциации, составляет отчеты о деятельности Ассоциации за год, представляет их для утверждения на Общем собрании.

9.3. Председатель осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, принимает решения по вопросам, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Правления Ассоциации, определенную настоящим Уставом.

9.4. Председатель:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации в отношениях с членами Ассоциации, а также со всеми третьими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами;

2) открывает в банках счета Ассоциации;

3) распоряжается денежными средствами Ассоциации в соответствии с суммами и планами, утвержденными на Общем собрании;

4) организует исполнение решений Общих собраний, выполнение планов деятельности Ассоциации;

5) совершает сделки от имени Ассоциации, выдает доверенности, подписывает финансовые документы Ассоциации;

6) в соответствии с бюджетом Ассоциации утверждает штатное расписание;

7) назначает на должности, заключает трудовые договоры и увольняет с должностей работников Ассоциации;

8) издает приказы, дает указания (распоряжения), утверждает (принимает) локальные акты по вопросам своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

9) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации;

10) осуществляет контроль за поступлением членских взносов.

К компетенции Председателя относится решение всех вопросов, которые не отнесены к компетенции других органов управления Ассоциации.

## **X. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ И КОМИТЕТ ПО ЭТИКЕ**

10.1. Ревизионная комиссия Ассоциации является контрольно-ревизионным органом Ассоциации.

Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием в количестве 3 членов сроком на 3 года.

Ревизионная комиссия Ассоциации:

- осуществляет контроль и проводит ежегодные ревизии деятельности Ассоциации. Внеочередная ревизия деятельности Ассоциации проводится по письменному требованию не менее чем 1/3 от общего числа членов Ассоциации, направляемому Председателю Ассоциации;

- дает заключения по годовым отчетам и балансам Ассоциации;

- следит за соблюдением законодательства Российской Федерации органами и должностными лицами Ассоциации;

- ежегодно отчитывается о результатах ревизии деятельности Ассоциации перед Общим собранием.

Общее собрание принимает и утверждает Положение о Ревизионной комиссии Ассоциации, регламентирующее ее деятельность.

Заседания Ревизионной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и правомочно при присутствии более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии Ассоциации.

10.2. Рассмотрение и принятие решений по всем спорным вопросам, касающимся профессиональной деятельности в области прикладного анализа поведения, урегулирование конфликтов, возникающих между членами Ассоциации (возникающих, например, в рамках программ повышения квалификации), а также в связи с жалобами на членов Ассоциации, поступающими со стороны любых третьих лиц и связанными с профессиональной деятельностью осуществляет Комитет по этике Ассоциации (далее Этический комитет).

Этический комитет состоит из Председателя Этического комитета и 3 (трех) членов, избираемых Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

Этический комитет действует в строгом соответствии с Уставом и Этическим кодексом Ассоциации.

Этический кодекс Ассоциации утверждается Общим собранием и устанавливает разделяемые членами Ассоциации этические принципы и нормы профессиональной деятельности и поведения. Этический кодекс определяет полномочия и принципы деятельности Этического комитета, включая порядок и принципы рассмотрения вопросов, принятия решений, взаимодействия с органами Ассоциации.

## **XI. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, деления, выделения и преобразования.

Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Общее собрание, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора), к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

11.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

## **ХII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном нормами действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12.2. Вопросы деятельности Ассоциации, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, подлежат регулированию в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными законодательными актами Российской Федерации.